



Manuel de l'utilisateur qube**CLOUD**



Version 21/10/2020



qubeCLOUD	3
Mon organisation	3
<i>Modifier l'organisation</i>	4
<i>MODIFIER LES SCÉNARIOS</i>	4
<i>AUTORISER LES SCÉNARIOS :</i>	4
<i>EXAMINATEUR</i>	4
<i>PARTAGER LES SCÉNARIOS</i>	4
SCÉNARIOS	5
<i>CRÉER UN SCÉNARIO</i>	6
PLANIFICATION DES PHASES	8
<i>RESPIRATION :</i>	9
<i>CIRCULATION :</i>	9
<i>ÉVALUATION :</i>	9
<i>MESURES :</i>	9
<i>ENREGISTRER LE SCÉNARIO</i>	9
<i>GESTIONNAIRE DES APPAREILS</i>	9
<i>ACTIVER LE CONTRÔLEUR</i>	9
<i>LICENCE EN CAS D'URGENCE</i>	10
<i>AUTRES REMARQUES</i>	10
INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES	10
MENTIONS LÉGALES	11



qubeCLOUD

En tant que client de qubeSERIE, vous recevez lors du réglage vos données d'accès personnelles au qubeCloud qui vous seront envoyées par la poste.

C'est le Superuser (administrateur principal) de l'organisation qui est créé en premier. En cas de besoin, il peut ajouter lui-même d'autres User (utilisateurs).

En utilisant le qubeCloud, vous pouvez créer des scénarios en ligne et les transférer sur le contrôleur après leur autorisation et les mettre ainsi à la disposition des utilisateurs créés, avec les droits correspondants.

Les scénarios de vérification peuvent être protégés particulièrement pour empêcher les personnes non autorisées d'y accéder.

Après la connexion, vous pouvez choisir entre les possibilités suivantes, en fonction des droits qui vous sont attribués.

- Mon organisation
- Scénarios

Mon organisation

Dans l'élément « Mon organisation », les administrateurs peuvent modifier toutes les informations liées à l'organisation. Les administrateurs peuvent créer de nouveaux utilisateurs (User) dans l'onglet Utilisateurs.

Figure 1 : Créer un nouvel utilisateur

Pour créer un nouvel utilisateur, ouvrez l'onglet « **Utilisateurs** » dans l'élément de menu « **Mon organisation** ».

Vous commencez l'opération en cliquant sur « **Créer un nouvel utilisateur** ».

Veillez saisir les informations requises dans les champs correspondants.

En tant que Superuser, vous devez ensuite définir les rôles & droits (autorisations) du nouvel utilisateur.

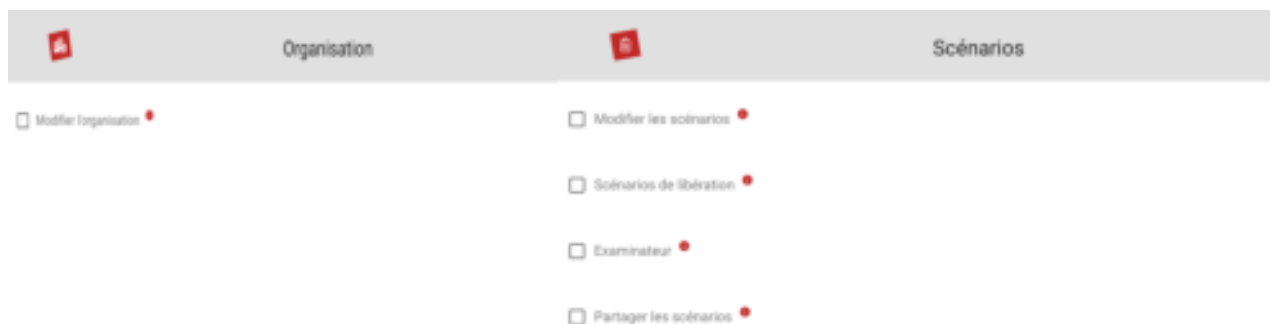


Figure 2 : Définir les rôles de l'utilisateur

Modifier l'organisation

Avec l'autorisation « **Modifier l'organisation** », l'utilisateur reçoit les droits d'administrateur et peut créer de nouveaux utilisateurs et gérer les rôles & droits (autorisations) correspondants.

MODIFIER LES SCÉNARIOS

Avec l'autorisation « **Modifier les scénarios** », les utilisateurs peuvent créer et modifier des nouveaux dossiers de l'organisation.

Avec l'autorisation « **Modifier l'organisation** », l'utilisateur reçoit les droits d'administrateur et peut créer de nouveaux utilisateurs et gérer les rôles & droits (autorisations) correspondants.

AUTORISER LES SCÉNARIOS :

Avec le droit « **Autoriser les scénarios** », les utilisateurs peuvent autoriser les scénarios pour le contrôleur. Après la connexion ou l'actualisation, les scénarios autorisés sont affichés sur le qubeController. (À l'exception des scénarios avec la déclaration Examen !)

EXAMINATEUR

Avec le rôle « **Examineur** », les scénarios autorisés avec la déclaration Examen sont également affichés. Veuillez noter que l'utilisateur doit impérativement se déconnecter après l'examen ou l'entraînement avec les scénarios d'examen ! Si les utilisateurs ne se déconnectent pas, les scénarios d'examen deviennent également accessibles aux personnes non autorisées.

SKILLQUBE décline toute responsabilité des scénarios d'examen devenus publics en raison d'une erreur d'utilisateur !

PARTAGER LES SCÉNARIOS

Avec l'autorisation « **Partager les scénarios** », il est possible de partager les scénarios créés avec d'autres organisations.



APPAREILS

Avec l'autorisation « **Gestionnaire des appareils** », l'utilisateur est en mesure d'activer ou de désactiver le contrôleur. Cela signifie qu'il peut décider si le contrôleur peut ou non se connecter à un moniteur.

SCÉNARIOS

Si vous avez sélectionné des scénarios, vous accédez à une vue d'ensemble des dossiers disponibles que vous avez créés ainsi qu'avec le dossier de la boîte de réception déjà existant.

Vous pouvez créer de nouveaux dossiers en cliquant sur « **Créer un dossier** ». On vous demandera de saisir un nom. Il peut être modifié à tout moment



Figure 3 : Créer un dossier

Si vous avez créé un dossier, vous pouvez déterminer s'il doit être un dossier d'examen. Ce dernier s'affiche uniquement sur le qubeController si l'utilisateur a reçu le rôle « **Examineur** ».

Dans le menu « **Partager** », vous pouvez choisir des scénarios se trouvant dans le dossier et les partager avec les organisations que vous souhaitez. L'élément « **Supprimer le dossier** » permet de supprimer un dossier ; en principe, seulement un dossier vide peut être supprimé. Vous devez d'abord supprimer les scénarios se trouvant dans le dossier ou les déplacer vers d'autres dossiers.

Les scénarios déjà créés sont représentés dans une liste. Les options suivantes sont possibles si on



clique sur les symboles correspondants :



Figure 4 : Seule la lecture des scénarios est possible.



Figure 5 : Modifiez le scénario.



Figure 6 : Le scénario est autorisé et peut être chargé sur le contrôleur.



Figure 7 : Déplacement du scénario vers un nouvel dossier.



Figure 8 : Le scénario existant est copié.



Figure 9 : Le scénario est supprimé.

CRÉER UN SCÉNARIO

En cliquant sur « **Créer un scénario** », vous accédez à l'éditeur pour créer un scénario. Tout d'abord, saisissez le nom



pouvoir paramétrer le dossier souhaité.

Créer scénario

Nom

Sélectionner un dossier

CRÉER ANNULER

Figure 10 : Créer un scénario

SAISIR LES DÉTAILS DU SCÉNARIO

Dans l'étape suivante, saisissez toutes les informations sur le patient, y compris les données du scénario et la durée. La durée s'affiche dans le scénario et sert d'orientation au formateur. Si le temps est écoulé, cela n'a pas d'impact sur le scénario.

Figure 11 : Saisir les informations sur le patient

RETOUR

Scénario

Test 1

PUBLIER LES MODIFICATIONS SALVEGARDER SOUMETTRE

Patient

Nom du patient
Nom

Année de naissance
1978

Age
42

Années

Sexe

Homme

Femme

Indéterminé

En outre, il est possible de créer des listes de contrôle ou des Éléments importants dans un algorithme. Ces éléments peuvent être cochés dans le qubeController et apparaissent ensuite sur l'imprimé du journal de bord et marqué comme réglés ou non réglés. Dans l'élément Médias, il est possible de télécharger des images ou des vidéos pour le scénario. Elles sont alors disponibles dans le scénario et peuvent être consultées à l'aide du logiciel qubeAssessment si elles sont autorisées par le qubeController.



PLANIFICATION DES PHASES

Ensuite est effectuée la planification des phases. Vous pouvez créer, copier, déplacer et supprimer des phases. Toutes les valeurs vitales du patient sont enregistrées dans les phases. Par conséquent, la phase 1 peut être considérée comme phase initiale. Chaque phase ultérieure représente une modification de l'état du patient.



Figure 13 : Planification des phases

Vous pouvez ajouter à chaque phase un nom avec une description. Il est également possible de paramétrer la période au cours de laquelle les valeurs doivent changer à l'aide du temps tendance.

Les phases sont divisées en quatre domaines des valeurs vitales.



Figure 12 : Créer des listes de contrôle



RESPIRATION :

Ici sont paramétrées la fréquence respiratoire, l'auscultation pulmonaire ainsi que SpO2 et etCO2, avec la forme d'onde.

CIRCULATION :

Ici sont paramétrés la fréquence cardiaque et le rythme sous-jacent, ainsi que la pression artérielle et la forme d'onde de la mesure de la tension artérielle.

ÉVALUATION :

Ici sont paramétrées la glycémie, la température ainsi que les auscultations cardiaque et abdominale.

MESURES :

Pour chaque phase, il est possible de définir des mesures à prendre par le participant. Si elles sont prises, elles sont enregistrées dans le protocole de l'entraînement et marquées comme réglées ou non réglées. Certaines mesures sont identifiées automatiquement par le système lorsqu'elles sont prises. Quelques mesures ne sont pas identifiées par l'appareil et doivent être confirmées par le participant lui-même.

ENREGISTRER LE SCÉNARIO

Après avoir créé un scénario, vous pouvez l'enregistrer et le soumettre. Si vous soumettez un scénario, vous pouvez décrire ce que vous avez créé ou modifié. L'information est envoyée à tous les participants ayant les droits « **Autoriser le scénario** ». Après la lecture, le scénario peut alors être autorisé en conséquence et consulté sur le qubeController.

GESTIONNAIRE DES APPAREILS

Un « **Gestionnaire des appareils** » peut gérer tous les contrôleurs d'une organisation et voir quel iPad est connecté à un contrôleur. Le gestionnaire des appareils peut voir et gérer tous les contrôleurs dans l'élément de menu « **Organisations / appareils** ».

ACTIVER LE CONTRÔLEUR

Pour activer un contrôleur, le gestionnaire des appareils doit saisir son adresse e-mail et le mot de passe. Après quoi le contrôleur « se connecte » au Cloud et peut être utilisé.



DÉSACTIVER LE CONTRÔLEUR

Si l'on souhaite désactiver un contrôleur, cela doit se passer en ligne dans le Cloud. Connectez avec vos données d'accès, naviguez vers « **Organisations / appareils** » et sélectionnez le contrôleur qui doit être désactivé. Cliquez sur « **Réserver pour l'autorisation** ». Afin d'empêcher une désactivation accidentelle, l'iPad doit être connecté au contrôleur à désactiver via un Wi-Fi compatible avec l'Internet. Le champ de saisie de l'identifiant s'affiche. Il doit être rempli avec les données de l'utilisateur. Après cela, le contrôleur est désactivé. Si on sélectionne « **Annuler** », on peut continuer à utiliser le contrôleur normalement.

LICENCE EN CAS D'URGENCE

Si un iPad devient défectueux pendant un entraînement de manière à ne plus pouvoir déconnecter le contrôleur, veuillez contacter support@skillqube.com.

Si vous vous trouvez dans un entraînement, vous pouvez créer un ticket d'urgence dans « **Organisations / appareil** ». Il sera envoyé directement à SKILLQUBE, qui vous contactera le jour ouvrable suivant au plus tard. En même temps, vous obtenez la possibilité de vous connecter au nouveau contrôleur avec vos données d'utilisateur pour pouvoir poursuivre l'entraînement.

AUTRES REMARQUES

Les droits du gestionnaire des appareils doivent être limités en conséquence pour empêcher tout abus !

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Vous obtiendrez des informations complémentaires sur votre produit sur www.skillqube.com/support

VOTRE INTERLOCUTEUR

SKILLQUBE GmbH, Schafäckerweg 24, D-69168 Wiesloch

Tél. 06222 / 386265, e-mail info@skillqube.com

SKILLQUBE GmbH, Alte Spinnerei, Untergeheit 1531, CH-8877 Murg

E-mail info@skillqube.ch, Web www.skillqube.ch



MENTIONS LÉGALES

SKILLQUBE GmbH
Schafäckerweg 24, 69168 Wiesloch, Allemagne

Tribunal – Tribunal tenant le registre – Mannheim HRB 716968
Siège Wiesloch – Directrice générale : Julia Wallburg, fondés de pouvoir : Georg Hirsch, Thorben Schreyer

E-mail : info@skillqube.com
Site Internet : www.skillqube.com

Tél. : 06222 / 38 62 65
Fax. : 06222 / 38 63 65

N° d'ID TVA DE 289937847

Vous pouvez consulter nos Conditions générales à tout moment sur [skillqube.com/mentions-légales](http://skillqube.com/mentions-legales).